

Announcement Luplao Subdistrict Administrative Organization Subject: Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy)

Piscal year 2025

I Mr. Sowat Lawan President of Luplao Subdistrict Administrative Organization as a person The highest administration of Luplao Subdistrict Administrative organization would like to announce a policy of not accepting gifts and all kinds of gifts from performing duties (No Gift Policy) and would like to announce the intention of those Management, officers and personnel Luplao Subdistrict Administrative organization It is an agency where executives, officers, and all personnel in the agency will not accept gifts and presents of any kind while / before / after performing their duties. That will result in corruption and misconduct both now and in the future. By jointly creating a culture of honesty in the organization, cultivating and raising awareness, creating good attitudes and values in performing duties. Think about the public interest more than personal interests, have a public mind, perform official duties correctly, honestly. transparently, fairly and without discrimination. Do not use your position to benefit yourself or those of your friends. Do not act in a conflict between personal interest and public interest. Do not accept property or any other benefits that may be calculated as income from anyone. Except in cases of necessity and unavoidability Must follow the rules for receiving gifts or gifts, and any other benefits in accordance with the regulations of the Office of the Prime Minister regarding giving or receiving gifts by government officials, B.C. 2001, together with the announcement of the National Anti-Corruption Commission on the criteria for receiving property or other benefits based on the ethics of government officials. of the state 2020

Therefore, this announcement has been made for everyone's knowledge, and to all executives, officers, and personnel under Continue to strictly follow the policy.

Announced on 20 December 2024

(Mr. Sowat Lawan)

President of Luplao Subdistrict Administrative Organization



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ปี ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นายโสวัฒน์ ลาวัลย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบ เลา เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ เละบุคลากรทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดย ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลุกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติ หน้าที่ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง ถูกต้อง ชื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ไม่ กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ถือ ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายโสวัฒน์ ลาวัลย์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร ประจำปังบประมาณ ๒๕๖๗

เจ้าหน้าที่รายงาน	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด			
การรับทรัพย์สินฯ	อนุญาต	ไม่เ	ไม่อนุญาต	
จำนวน (ครั้ง)	ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน	ส่งคืนแก่	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น	
	หรือสิทธิส่วนบุคคล	ผู้ให้ทรัพย์สิน	สิทธิของหน่วยงาน	
0	0	0	0	

ลงชื่อ.....

(นางสาวณิชพลัฏฐ์ อินทรสิทธิ์) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา ผู้รายงาน

ลงชื่อ...

(นายโสวัฒน์ ลาวัลย์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา ผู้รับรองรายงาน