

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,650,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,480,306 บาท
งบกลาง	รวม	12,480,306 บาท
งบกลาง	รวม	12,480,306 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	142,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมจำนวนร้อยละ 5 ของ อัตราค่าจ้างของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. . 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ. .ศ. 2558 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีให้กับ สำนักงานประกันสังคม เพื่อให้พนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหลุบเลา ได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบจากการบาดเจ็บ เจ็บหรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน ในอัตราร้อยละศูนย์จุด สอง (0.20) ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2563 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/4172 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน 		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ อบต.หลุบ เลา ตามเกณฑ์อายุ จำนวน 1,157 คน และสำหรับผู้สูงอายุที่ขึ้น ทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุระหว่างปีงบประมาณ - เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. . 2566 - 2570 หน้า 40 ลำดับที่ 36</p>	จำนวน	9,099,600 บาท
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ที่ขึ้น ทะเบียนไว้ กับองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา จำนวน 231 คน และสำหรับผู้พิการที่ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ ระหว่างปีงบประมาณ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คน พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่ม เต็ม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 40 ลำดับที่ 37</p>	จำนวน	2,337,600 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การ บริหารส่วนตำบลหลุบเลา จำนวน 7 คนๆ ละ 500 บาท/เดือน และที่ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ระหว่าง ปีงบประมาณ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566- เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 40 ลำดับที่ 38</p>	จำนวน	54,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย</p>	จำนวน	150,306 บาท

รายการตามข้อผูกพัน

เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญพนักงานครู	จำนวน	120,000 บาท
------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำเหน็จ บำนาญการ ของพนักงานครู อปต . ตามกฎหมาย/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 35
2. ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่ อป. เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ . 2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	450,400 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก .บ.ท.)ตามกฎหมาย/หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติ

บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 3. กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563 4.หนังสือสำนักงนกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นตำบลหลุบ เลา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้ง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ .ศ. 2561 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไป ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง ชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,308,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,359,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,005,520 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก และรองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล</p> <p> - ค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน ละ 27,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท</p> <p> - ค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 15,180 บาท/คน/เดือน เป็น เงิน 364,320 บาท</p> <p> ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ สภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่ม เต็ม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คนเดือนละ 3,000 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
- ค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 4,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
- ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการองค์การบริหารส่วน
ตำบล

- ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล เดือนละ 9,660 บาท/เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,954,080 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก
สภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- ค่าตอบแทน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน
ละ 15,180 บาท/เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท
- ค่าตอบแทน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน
ละ 12,420 บาท/เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท
- ค่าตอบแทน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 13 คน เดือนละ 9,660 บาท/คน/เดือน เป็น
เงิน 1,506,960 บาท
- ค่าตอบแทน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน
ละ 9,660 บาท/เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,353,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,349,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 6 ตำแหน่ง 6 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
- หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
- นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพและค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจาก เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา ได้แก่

- ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
- หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	714,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 4 ตำแหน่ง 5 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา		
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- คนสวน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 4 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		
- คนสวน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	1,916,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	486,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของสำนักปลัด อบต.หลุบเสลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	350,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับ พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว .12 ตุลาคม 2559</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	22,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9
สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย

	รวม	810,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือค่าซึก
ฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเบี้ยประกันฯลฯ
ตลอดจนค่าจ้างเหมาต่างๆ- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ
หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งฯ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ ผู้มี
ส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้าร่วมประชุม การต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่มานิเทศงาน ตรวจสอบ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
ต่างๆ เช่น ค่าดอกไม้ พวงมาลา ฯลฯ และการเข้าร่วมกับหน่วย
งานอื่น หรืองานต่างๆ ที่เป็นกิจการ ของ อบต.หลุบเลา

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี ที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สำนักปลัด) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 13

โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพ ใน การพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานในสังกัด อบต.หลุบเลา ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพกลุ่มสตรี และผู้สังเกตการณ์ เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 11

โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับบุคลากร อบต. หลุบเลา (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เป็นต้น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม	325,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
---------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ลำโพง ไมโครโฟน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้กวาด เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น ตะแกรงกันสวะ หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส หัวเชื่อมแก๊ส เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	295,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อบต.หลุบเลา- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งบลงทุน	รวม	18,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำนักปลัด)	จำนวน	1,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อและโซ้ค จำนวน 1 ตัว</p> <p>- เป็นไปตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566</p>		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต (สำนักปลัด)	จำนวน	13,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ (สำนักปลัด)	จำนวน	3,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่อง (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter< Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ <p>ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างสำรวจความพึงพอใจ (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	493,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	468,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	468,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับ ประจเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับ พนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <p>- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	24,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	4,200 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,785,372 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,020,272 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,020,272 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,565,112 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 5 ตำแหน่ง 5 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากาลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต . รับรอง และเงินเพิ่มอื่น ๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	365,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ภารกิจ) 		
งบดำเนินงาน	รวม	716,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	14,800 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9
สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย

	รวม	452,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	252,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร / ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ
หนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่า
ธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาเพื่อ
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา
บริการต่างๆ ฯลฯ ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523
ลว.20 มิถุนายน 2559

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

<p>เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ให้ใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ธงชาติ น้ำดื่ม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เช่น ยางรถยนต์ น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	80,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
งบลงทุน	รวม	48,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	19,800 บาท
<p>-เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 6,600 บาทแบบ 2 บาน 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2566</p>		
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน 1 หลัง	จำนวน 4,500 บาท
<p>ขนาด 3 ฟุต ขนาด 88x40.6x87.4 ซม. (กว้าง*ลึก*สูง) โครงตู้บานเลื่อนกระจกทำจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มม. บานประตูและชั้นวางเอกสารทำจากแหล่งแผ่นหนา 0.5 มม. ประตูเหล็ก แบบ 2 บานเลื่อนกระจก ที่ล็อคกุญแจพร้อมกุญแจภายในตู้มี 2 ชั้นแผ่นเหล็ก แต่ละชั้นสามารถปรับระดับสูง - ต่ำได้ พ่นสีปิดผิวเหล็กเพื่อป้องกันการเกิดสนิม</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

24,000 บาท

จำนวน 1 เครื่อง

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว- มีกล่องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth -ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	332,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	293,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	293,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	293,760 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <p> - นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	39,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	9,200 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p> ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ อปท. ถึงแก้ไขเพิ่มเติม</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ เครื่องคิดเลข ตรายาง แฟ้ม และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในสำนักงาน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก แป้นพิมพ์แปดไดร์ เมนบอร์ด และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,149,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	792,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	792,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	552,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้		
1.นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	1
ตำแหน่ง	1	อัตรา
2.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	1
ตำแหน่ง	1	อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์) (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์) (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 		
งบดำเนินงาน	รวม	305,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทน อปพร. (สำนักปลัด)	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน สมาชิก อปพร. กรณีสั่งให้สมาชิก อปพร. ปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือสั่งการ/นโยบายของทางราชการ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ อปท. พ.ศ.2560</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของงานรักษาความสงบภายในอบต.หลุบเลา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
เพื่อใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือค่าซั๊กพอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเบี้ยประกันฯลฯ ตลอดจนค่าจ้างเหมาต่างๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	165,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถบรรทุกน้ำฯ เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ น้ำกลั่น เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ ชุดดับเพลิง/ผจญเพลิง เสื้อสะท้อนแสง เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับ/ผงหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสาย ส่งน้ำถังดับเพลิง สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เป็นต้น - เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งบลงทุน	รวม	22,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำนักปลัด)	จำนวน	5,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อและโซ้ค จำนวน 3 ตัว - เป็นไปตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการ นอกบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน ประมาณ ธันวาคม 2566</p>		
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (สำนักปลัด)	จำนวน	6,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ซึ่งมี คุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน ประมาณ ธันวาคม 2566</p>		

ครุภัณฑ์การเกษตร

เพื่อจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องยนต์มี คุณลักษณะไม่น้อยกว่า 1 แรงม้า เป็นเครื่องยนต์เบนซิน ขนาด รางบังคับโซ่ไม่น้อยกว่า 11.5 นิ้ว สำหรับการปฏิบัติงานตัดกิ่ง ไม้- เป็นไปตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการนอก บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง หน้าที่ 24 ลำดับที่ 2</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วย เหลือประชาชนของ อปท. ระดับอำเภอ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566- หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3185 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 56</p>		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในชุมชน (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าป้ายค่าสมนาคุณวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 68</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมซักซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าป้าย ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 60</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการจัดตั้งจุดตรวจ จุดสกัดช่วงเทศกาล (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0804.5 /ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 65</p>	จำนวน	20,000 บาท

งานจราจร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่นที่ควรทราบ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 69</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอื่นๆ ปลอดภัย ด้วยวินัยจราจร (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ในการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจร กระบองไฟ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	543,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	457,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	457,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	284,520 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <p> - นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	148,680 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <p> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <p> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	86,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว .12 ตุลาคม 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,084,782 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,244,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,244,600 บาท
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุ้งเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <p>- ครู จำนวน 5 ตำแหน่ง 5 อัตรา</p>	จำนวน	1,695,960 บาท

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือนแก่พนักงานครู อบต . ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ๆ 5,600 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓๘/ว ๑๔๓ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๐ 	จำนวน	67,200 บาท
<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ได้รับวิทยฐานะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ๆ 5,600 บาท - ครูชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา ๆ 3,500 บาท <p>ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ.2548</p>	จำนวน	151,200 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจการ/ทักษะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา 	จำนวน	282,240 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจการ/ทักษะ) 	จำนวน	48,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	3,420,182 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,300 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	54,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2563 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 สิงหาคม 2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,831,640 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่า บริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้ มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาสามัคคีสัมพันธ์ ศพด. (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น เงินรางวัล ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 24</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของ ศพด.ตำบลหลุบเลา (สำนัก ปลัด) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ของครู เด็กใน ศพด.ตำบล หลุบเลา และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 25

โครงการค่ายเด็กและเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สำนักปลัด) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 27

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ของรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 31

<p>โครงการศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของ ครู คณะกรรมการบริหารศูนย์ และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 14</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ สำหรับเด็กนักเรียนใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.หลุบเลา จำนวน 3 แห่งดังนี้</p> <p>1)อาหารกลางวัน ศพด. เป็นเงิน 1,058,400 บาทจำนวนนักเรียน 120 คน x 36 บาท x 245 วัน</p> <p>2)ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน 236,640 บาทจำนวนนักเรียน 120 คน x 1,972 บาท</p> <p>3)ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 24,000 บาท จำนวนนักเรียน 120 คน x 200 บาท</p> <p>4)ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 34,800 บาท จำนวนนักเรียน 120 คน x 290 บาท</p> <p>5)ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 39,000 บาท จำนวนนักเรียน 120 คน x 325 บาท</p> <p>6)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน 58,800 บาทจำนวนนักเรียน 120 คน x 490 บาท</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 37-38 ลำดับที่ 17,19-22</p>	<p>จำนวน 1,451,640 บาท</p>
---	----------------------------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหุบเขา เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับ อากาศ ฯลฯให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,468,242 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ธงชาติ น้ำ ดื่ม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ลำโพง ไมโครโฟน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>1) วัสดุงานบ้านงานครัว (สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เช่น ถ้วย ชาม แก้วน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ ตั้งไว้ 60,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>2) อาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดอื่นในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล หลุบลูเลา ตั้งไว้ 1,308,242 บาท แยกเป็น</p> <p>2.1) ศพด. จำนวน 120 คน x 7.51 บาท x 260 วัน</p> <p>2.2) รร.(สพฐ.) จำนวน 550 คน x 7.51 บาท x 260 วัน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 16,18</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,368,242 บาท</p>
--	-----------------------------------

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ ค้อน ราวพาดผ้า ท่อ ต่างๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย มีดตัดต้นไม้ วัสดุเพาะชำ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p>	<p>66,000 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>36,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหุบเลา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,420,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,420,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหุลบุลา	จำนวน	2,420,000 บาท
<p>เพื่อโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ชั้นอนุบาล ถึงชั้น ประถมศึกษา ปีที่ 6 จำนวน 3 แห่ง จำนวนนักเรียน 550 คนx 22 บาท x 200 วัน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6950 ลง วันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลง วันที่ 29 มิถุนายน 2567</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 15</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	330,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	310,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	310,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับ ปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับ พนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <p>- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 	<p>จำนวน</p> <p>216,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,189,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	881,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	811,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>การดำเนินงานสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ฯ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566</p>	จำนวน	6,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		

ส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	560,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาอาสาสมัครปฏิบัติงานกู้ชีพ</p> <p>ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานฯ- ประกาศ</p> <p>สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน</p> <p>การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้อง</p> <p>ถิ่น พ.ศ. 2553 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว</p> <p>5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรค (โรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ) (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อ</p> <p>วัคซีน อุปกรณ์ ค่าป้าย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ</p> <p>ดำเนินงาน- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ</p> <p>ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถื่น พ.ศ</p> <p>. 2557 - แผนพัฒนาท้องถื่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 42 ลำดับ</p> <p>ที่ 47</p>		

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก (สำนักปลัด)	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้</p> <p>เลือดออก เช่น ค่าเคมีภัณฑ์/ทรายอะเบท ค่าพ่นหมอกควัน เป็น</p> <p>ต้น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก</p> <p>อบรมในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่</p> <p>ท้องถื่นพ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถื่น พ.ศ. 2566-2570</p> <p>หน้าที่ 41 ลำดับที่ 45</p>		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด)	จำนวน	65,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีน/อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอบรมอาสาปศุสัตว์ เป็นต้น- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 43</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ แอลกอฮอล์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

งบลงทุน	รวม	8,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ (สำนักปลัด)

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter< Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 – 15 (สำนักปลัด)	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินโครงการฯ หมู่บ้านละ 20,000 บาท- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 51</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน</p> <p>การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 44 ลำดับที่ 59</p>		

<p>โครงการบ้านพอเพียงตำบลหุบเขา (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับช่วยเหลือ ซ่อมแซมบ้านให้กับ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ และผู้สูงอายุ ที่ได้รับความเดือดร้อนด้านที่อยู่อาศัยในตำบลหุบเขา ให้มีสภาพที่ดีขึ้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 47 ลำดับที่ 80</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการพัฒนาและส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 39</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

แผนงานเคหะและชุมชน

<p>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>	<p>รวม</p> <p>847,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>847,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>522,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>ค่าจ้างพนักงานประจำรถขยะ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถขยะและพนักงานท้ายรถขยะ เก็บขนขยะมูลฝอยภายในตำบลหุบเขา จำนวน 3 อัตรา- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>324,000 บาท</p>

ค่าธรรมเนียมทิ้งขยะหรือค่าเช่าที่ทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (สำนัก ปลัด) จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลหุบ
เลา- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูล
ฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 18,000 บาท

ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สินภาคสมัครใจ (สำนักปลัด) เพื่อจ่าย
เป็นค่าจัดทำประกันภัย ประเภท 3 ของรถยนต์ส่วนบุคคล
กลาง ทะเบียน 81 - 9072 สกลนคร (รถบรรทุกขยะ)- เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดตั้งธนาคารขยะประจำตำบลหุบเลา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่า
วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ
ดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษา
ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.
. 2535 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560- ประกาศกระทรวง
มหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 92 ลำดับที่ 12

ค่าวัสดุ	รวม	325,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้กวาด เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ น้ำกลั่น เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ ชุดปฏิบัติงานพนักงานประจำรถขยะ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	542,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	442,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	442,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 		

งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมรวมพลังกลุ่มสตรีตำบลหลุบเลา (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 35</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพกลุ่มสตรี (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ กลุ่มสตรี เช่น ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 86 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการจัดเวทีประชาคม (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดเวทีประชาคม เช่น ค่าป้าย ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 97 ลำดับที่ 26</p>		
โครงการจัดอบรมกลุ่มอาชีพตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมกลุ่มอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 87 ลำดับที่ 4</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขัน “กีฬาสัมพันธ์” (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาสัมพันธ์ เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 39 ลำดับที่ 29		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (สำนักปลัด)	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 39 ลำดับที่ 30		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ เปตอง เป็นต้น- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมายานพาหนะ กรณีนำมวลชนเข้าร่วมพิธีวันสำคัญทางศาสนา หรืองานที่ต้องร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือตามนโยบายของทางราชการ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าของรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น (วันลอยกระทง) (สำนัก ปลัด)	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 33

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กและเยาวชน (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารประกอบการอบรม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 11

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ เทียนไข โคมจุดเทียน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลหุบเสลา ในการจัดกิจกรรมตาม ประเพณี 12 เดือน (ฮีต 12 คอง 14) -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 40 ลำดับ ที่ 34</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,279,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,971,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,971,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,127,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดพร้อมเงินปรับ ประจุเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 4 ตำแหน่ง 4 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผน อัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - นักจัดการงานช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา - นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	772,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 5 ตำแหน่ง 5 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา -ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา -ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา -ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา -คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และ เงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 4 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา -ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา -ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา -คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา 		
งบดำเนินงาน	รวม	307,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	22,600 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	12,600 บาท
---	-------	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
และหนังสือที่ มท 0809.3/ ว 4522
ลว. 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย

	รวม	100,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	60,000 บาท
------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
ประกัน ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ
ของ ค่าทดสอบคุณภาพดิน , น้ำ
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณราย
จ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30
กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.หลุบเลา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.หลุบเลาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	185,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ลวดเย็บ แฟ้ม เทปกาว ฯลฯ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย สายไฟ ฯลฯ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก / ยางในรถยนต์ ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบลชิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันเบรค ฯลฯ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจัดซื้อพู่กันและสี แผ่นป้ายประกาศ ประชาสัมพันธ์ กระจดาช เขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เป็น ต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งานก่อสร้าง	รวม	5,220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือตามที่ระเบียบ หนังสือสั่งการกำหนดไว้ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายนี้ได้ เช่น คณะ กรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี ประกวดราคา ผู้ควบคุมงาน หรือผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบหนังสือสั่ง การกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมางานออกแบบ รับรองแบบ และควบคุม การก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่างานออกแบบ รับรองแบบ และควบคุมการก่อ สร้าง 1. ตามหนังสือด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		

ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นหลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า มูฟคอย ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ เพื่อใช้ในการซ่อมไฟฟ้าสาธารณะและอุปกรณ์หอกกระจายขาว อุปกรณ์เสียงตามสาย ฯลฯ ให้ใช้งานได้ตามปกติ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม อีฐ หิน ปูน ทราย คอนกรีตผสมเสร็จ ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	4,790,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,790,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านด่านตึง หมู่ที่ 4	จำนวน	283,000 บาท
ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 145 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 435 ตารางเมตร		
โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหลุบเลา หมู่ที่ 1	จำนวน	253,000 บาท
ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 390 ตร.ม.		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกกแต่ หมู่ที่ 7	จำนวน	432,000 บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 632 ตารางเมตร		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจัดระเบียบ หมู่ที่ 6	จำนวน	310,000 บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 113 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 452 ตารางเมตร		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชลประทาน หมู่ที่ 13	จำนวน	280,000 บาท
ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 94 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 282 ตารางเมตร		
ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 50 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้อยตาดำ หมู่ที่ 11	จำนวน	286,000 บาท
ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 85 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 340 ตารางเมตร		
ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 20 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 80 ตารางเมตร		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้อยโนนสวรรค์ หมู่ที่ 8	จำนวน	273,000 บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูน้อยพัฒนา หมู่ที่ 12	จำนวน	273,000 บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสียวพัฒนา หมู่ที่ 14	จำนวน	273,000 บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหล่ม หมู่ที่ 5	จำนวน	409,000 บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหลุบเลานาจาน หมู่ที่ 15	จำนวน	219,000 บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง ลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย กว่า 320 ตารางเมตร		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหลุบเลาพัฒนา หมู่ที่ 10	จำนวน	228,000 บาท
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 83 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง ลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย กว่า 332 ตารางเมตร		
โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านฮ่องสิม หมู่ที่ 3	จำนวน	319,000 บาท
ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 304 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 304 ตารางเมตร		
ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 137 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 137 ตารางเมตร		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านฮ่องสิม หมู่ที่ 9	จำนวน	220,000 บาท
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านฮ่องสิม หมู่ ที่ 9 เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค ของ ประชาชน		
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหลุบเลาน้อย หมู่ที่ 2	จำนวน	432,000 บาท
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหลุบเลาน้อย หมู่ ที่ 2 เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค ของ ประชาชน		

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	300,000 บาท
<p>ตาม หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0203/ว 109 43 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 • หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ กพล 7/2532 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2532 44 • หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0205/ว 70 68 ลงวันที่ 10 เมษายน 2541 • หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0205/ว 114 73 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2544 • หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0407/ว 24 89 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2543 • หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0407/ว 150 92 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	215,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	215,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการเกษตรอินทรีย์ของดีหลุมเผา (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย</p> <p>ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 88 ลำดับที่ 12</p>		

โครงการฝึกอบรมการใช้สมุนไพรปราบศัตรูพืช (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2566 หน้า 5 ลำดับที่ 17		
โครงการพัฒนาอาชีพเกษตรกรอินทรีย์ผสมผสานตำบลหุบเลา (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 89 ลำดับที่ 16		
โครงการส่งเสริมเกษตรแปรรูปสินค้า ผลิตภัณฑ์ 1 ตำบล 1 OTOP (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 88 ลำดับที่ 12		

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด สายยาง เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ ขวาน ท่อต่างๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น กุญแจปากตาย สายพานใบพัด ตลับลูกปืน เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุสนาม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น ไม้หินอ่อน หญ้าสนาม เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ อบต.หลุบเลา (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ อบต.หลุบเลา เช่น ค่าพันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 95 ลำดับที่ 14</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการปลูกป่า/ปลูกต้นไม้ เนื่องในวันสำคัญต่างๆ (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่า/ปลูกต้นไม้ เนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าพันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 91 ลำดับที่ 4		
โครงการป้องกันไฟป่ารักษาสิ่งแวดล้อม (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าป้าย ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 5		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566-2570 หน้า 90 ลำดับที่ 2		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน เป็นต้น กรณีสนับสนุนหรือดำเนินกิจกรรมชุดลอกแหล่งน้ำ พื้นฟูและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564