



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

ที่ สน 82301/

วันที่ 1 ตุลาคม 2562

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

1. เรื่องเดิม

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ. 2560 โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกให้สอดคล้องกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 8/2560 เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560 ที่กำหนดให้คณะกรรมการกลางข้าราชการรององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มีอำนาจหน้าที่ในการจัดสอบการแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร รวมถึงให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการสอบคัดเลือก และการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา เพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีมาตรฐานและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานฐานของระบบคุณธรรม

๒. ข้อเท็จจริง

จากหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ.2560 ลงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ.2560 องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา จึงประกาศใช้หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรต่อไป

3. ข้อระเบียบ

3.1 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ข้อ 1 และข้อ 4 ประกอบกับข้อ 2 แห่งคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 8/2560 เรื่องการขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560

3.2 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ.2560 ลงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ.2560

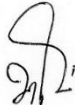
4. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและในการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงประกาศหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก ดังรายละเอียดแนบท้าย

/จึงเรียน...

- 2 -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาลงนามในประกาศที่แนบ



(นางสาวมนีรัตน์ ผลรักษา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



(นางสาวธัญญภัคนันท์ สายสุรีย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

.....

.....

.....

(/) เห็นด้วย () ไม่เห็นด้วย



(นางต๋องใจ ลาววัลย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเสา

ความเห็น.....

.....

.....
.....
(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ



(นางสาวณิชพลภัฏฐ์ อินทรสิทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหุบเลา

เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง
มา ต ร ร ฐ า น ท ั่ว ไ ป ก ่ ย ู ว ก ั บ ก าร ค ัด ล ี อ ก พ . ศ . 2 5 6 0
โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกให้สอดคล้องกับคำสั่งหัวหน้าคณะ
รักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 8/2560 เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่
21 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560 ที่กำหนดให้คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด
คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลและคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มีอำนาจหน้าที่ในการจัดสอบการแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร รวมถึงให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา เพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีมาตรฐานและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานของระบบคุณธรรม

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา จึงประกาศหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลในการจัดสอบการแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร รวมถึงให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล และการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นให้ดำเนินการได้ 5 วิธีการ

(1)

การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับการและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานส่วนตำบล

(2)

การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานส่วนตำบล

(3) การสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานหรือแต่งตั้งพนักงานตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นและบริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือแต่งตั้งพนักงานครูส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา

(4)

การคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

(5)

การคัดเลือกเพื่อรับโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นและประเภทบริหารท้องถิ่นหรือสายงานการบริหารสถานศึกษา

ในการคัดเลือก....

ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่
ก.อบต.กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2562



(นางสาวณิชพลัญญ์ อินทรสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา โทร.0-4209-9707

ที่ สน 82301/31 วันที่ 10 มกราคม ๒๕63

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

เรื่องเดิม

ด้วยพนักงานจ้างประเภทภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ สังกัด กองช่าง องค์การบริหาร -ส่วนตำบลหลุบเลา ได้ลาออกจากการปฏิบัติราชการเนื่องจากสอบบรรจุได้ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 ทำให้กรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล 3 ปี (พ.ศ. 2561 – 2563) วางลง จำนวน 1 อัตรานั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้สามารถดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงขออนุมัติดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง คือ

- พนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน 1 อัตร่า สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

1. อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก อบ ต.) จังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2545 เพื่อให้การบริหารราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา เป็นไปตามระเบียบ ด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว

2. มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร (ก.อบต.จังหวัดสกลนคร) ในการประชุมครั้งที่ 12/2562 วันที่ 25 ธันวาคม 2562 มีมติเห็นชอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน 1 อัตร่า (ว่างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2561 – 2563)

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการประกาศสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน 1 อัตรา

๒. เปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรรตั้งแต่วันที่ 20 - 28 มกราคม ๒๕๖3

๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบในวันที่ 29 มกราคม 2563

๔. การสรรหาและเลือกสรรวันที่ 31 มกราคม 2563 และประกาศผลสอบ
ในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563

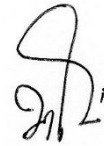
๕. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป
ตามร่างคำสั่งฯ แนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียน..

- 2 -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาวมณิรัตน์ ผลรักษา)

นักทรัพยากรบุคคลากรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวธัญญภัคพันธ์ สายสุรีย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ค ว า ม เ หี น ผู้ บั ง คั บ บั ญ ช า


.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางต๋องใจ ลาวลัย์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

คำสั่ง/ความเห็นผู้บริหาร.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นางสาวณิชพลภัฏฐ์ อินทรสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

.....
ด้ ว ย อ ง ค์ ก า ร บ ริ ห า ร ส ่ว น ต ำ บ ล ห ลุ บ เล า
มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2547 หมวด 4 ข้อ 18, ข้อ 19 (8), ข้อ
20 และข้อ 23 จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา อําเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสกลนคร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร และหลักเกณฑ์วิธีการเลือกสรรแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก และภาคผนวก ข)

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

2.1 คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔

)
ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕

)
ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

๖

)
ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

17) ไม่เป็น.....

๗

)
ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก

เพราะกระทำ ความ ผิด ทาง อาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดย ประมาท
หรือความผิดลหุโทษ

๘)

ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของ

หน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ สำหรับ ผู้ที่ ขาด คุณสมบัติ ตาม ข้อ (5) , (6) และ (9)
มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้แต่จะมีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างก็ต่อเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ
อ (5) ,(6) และ (9)

สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจเข้าสอบแข่งขันได้ ทั้งนี้
ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0904/ว 9 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2510 หนังสือสำนักงาน ก.ท.
ที่ มท 0311/ว 5626 ลงวันที่ 23 มกราคม 2521 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม
ลงวันที่ 21 กันยายน 2521 หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง
หรือ ระหว่าง ดำเนิน การ สรรหา ก็ จะ ไม่ อนุ ญา ต ให้ เข้า รับ การ สรรหา
หากยังคงครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหา

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบ
เลากำหนดไว้ ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ **แนบท้ายประกาศ
(ภาคผนวก ก)**

3. กำหนดวันเวลา และสถานที่รับสมัคร

ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่
งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร
ตั้งแต่วันที่ 20 - 28 มกราคม 2563 เวลา 08.30 - 16.30 น. (ในวันและเวลาราชการ)
หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา โทรศัพท์หมายเลข 0-4209-
9707

4. เอกสารหลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน
ดังต่อไปนี้

4.1 ใบสมัคร จำนวน 1 ฉบับ

4.2 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน

4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

- 4.4 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน 1
ฉบับ
- 4.6 สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- 4.6 เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบทหารกองเกิน (ส.ด. 9),
ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล, ทะเบียนสมรส, ทะเบียนหย่า, ใบรับรองการผ่านงาน
หรือประสบการณ์ ฯลฯ เป็นต้น

/หมายเหตุ...

-3-

หมายเหตุ สำเนาถ่ายเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น
และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป
และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร
และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง
องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก

5. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร คนละ 100.- บาท
ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนเมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบทั้งหมด
เนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจะจ่ายค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคืนแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้
ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร/วันเวลาและสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา (บอร์ดประชาสัมพันธ์) ในวันที่ 29 มกราคม 2563
ตั้งแต่เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป หรือสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ 0 – 4209 – 9707

7. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา จะดำเนินการเลือกสรร ในวันที่ 31 มกราคม 2563
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา ดังนี้

- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ตั้งแต่เวลา 09.30 – 10.30 น.
- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ตั้งแต่เวลา 10.30 – 12.00
น.
- ทดสอบภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตั้งแต่เวลา 13.30 น. เป็นต้น

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ดังกล่าว ระหว่างเวลา 08.30 – 09.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา ชั้น 2 เพื่อเตรียมความพร้อมและรับฟังคำชี้แจงหลักเกณฑ์การสอบ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

8. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

9. เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร

9.1 คณะกรรมการจะดำเนินการสอบคัดเลือก ตามวิธีการที่ประกาศรับสมัครกำหนด ตามข้อ 8 และได้คะแนนรวมแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุดผู้ที่ได้ลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการสั่งจ้างก่อนผู้ที่ได้อยู่ในลำดับถัดไป และหากคะแนนของผู้เข้าสอบคะแนนรวมเท่ากัน จะเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน ดังนี้

๑) ถ้าคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่ได้คะแนนตาม ข้อ 9.๑ มากกว่าเป็นผู้ที่ได้ลำดับดีกว่า

๒) ถ้าคะแนนตาม ข้อ 9.๑ เท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่ได้หมายเลขประจำตัวผู้เข้าสอบก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับดีกว่า

/10. การประกาศ...

-4-

10. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

10.1 องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา (บอร์ดประชาสัมพันธ์)

10.2 การประกาศผลการคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ใดคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

10.3 องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ ถ้า มีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

11. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

11.1 ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจัดจ้างตามบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงตามคะแนนสูงสุดลงมา ตามลำดับ

11.2 องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา จะทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน 4 ปี
ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา ในการต่อสัญญาจ้าง

1

1

3

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลากำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม 2563



(นางสาวณิชพลักฐ์ อินทรสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเลา

เอกสารแนบท้ายประกาศ

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง

ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีปฏิบัติงานด้านช่างสำรวจ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

1. สำรวจ รังวัด คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่ แผนผัง เพื่อให้ทราบรายละเอียด และเป็นไปตามแบบที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. แก้ไขปัญหาเบื้องต้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานที่กำหนดไว้
3. วัดระดับของภูมิประเทศ วางโครงข่ายหมุดหลักฐาน แผนที่เพื่อสนับสนุนกสนปฏิบัติงานของหน่วยงาน
4. บันทึกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ และรายงานผลเพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน
5. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง
6. ปรับปรุงข้อมูลด้านแผนที่ในงานสำรวจให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ พร้อมทั้งดูแลจัดแผนที่ให้เป็นระเบียบ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการนำไปใช้งาน
7. ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสำรวจ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
8. ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ด้านการบริการ

1. ให้ คำ ป ร ี ก ษ า แนะนำทั้งในเชิงทักษะเฉพาะด้านและทักษะทั่วไปแก่บุคลากรทุก สายงาน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
2. ติดต่อประสานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

/2. ได้รับประกาศ...

- 2 -

2

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิค สถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน 4 ปี

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด **รับอัตราค่าจ้าง 9,400.- บาท**

2

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิค สถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด **รับอัตราค่าจ้าง 10,840.- บาท**

3

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง

เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สํารวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสํารวจ ช่างโยธา
หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด **รับอัตราค่าจ้าง 11,500.- บาท**

ภาคผนวก ข.

**การกำหนดสมรรถนะและการประเมินสมรรถนะ
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสํารวจ**

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร แบ่งออกเป็น 3 ภาค โดยมีคะแนนรวม 200 คะแนน
ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม 50 คะแนน โดยวิธีปรนัย

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2547 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม 50 คะแนน โดยวิธีปรนัย

- ความรู้เกี่ยวกับงานสำรวจ เช่น การสำรวจเพื่อการก่อสร้าง การวัดระยะ การหาค่าระดับ การวัดมุม โดยใช้เครื่องมือในการสำรวจ เป็นต้น

ค. ภาควิชาความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม 100 คะแนน

หลักเกณฑ์การสัมภาษณ์

1. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม	20	คะแนน
2. ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ	20	คะแนน
3. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย	20	คะแนน
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ	20	คะแนน
5. มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม	20	คะแนน
